

1. Zweck

Diese Richtlinie legt die Grundsätze einer nachhaltigen Beschaffung bei der ARCA-Regler GmbH fest. Sie unterstützt eine verantwortungsvolle Auswahl von Produkten, Dienstleistungen und Lieferanten unter Berücksichtigung von unserem Qualitätsanspruch mit Umwelt-, Sozial- und Wirtschaftsaspekten. Die Richtlinie unterstützt zudem Umweltmanagementsysteme gemäß ISO 14001 sowie anerkannte Nachhaltigkeitsbewertungen.

2. Geltungsbereich

Diese Richtlinie gilt für alle Mitarbeitenden und Abteilungen, die Beschaffungsentscheidungen treffen oder Lieferanten auswählen/qualifiziert. Sie gilt für alle eingekauften Waren, (externen) Dienstleistungen sowie Investitionsgüter.

3. Grundsätze der nachhaltigen Beschaffung

3.1 Umweltverantwortung

Bei Beschaffungsentscheidungen werden -wo qualitativ vertretbar - umweltfreundliche Produkte und Dienstleistungen bevorzugt. Dazu zählen insbesondere energieeffiziente, langlebige, reparierbare und recyclingfähige Produkte sowie Lösungen mit geringem Ressourcenverbrauch.

3.2 Soziale Verantwortung

Das Unternehmen erwartet von seinen Lieferanten die Einhaltung international anerkannter Menschenrechte und Arbeitsstandards. Kinderarbeit, Zwangsarbeit sowie Diskriminierung werden nicht toleriert. Sichere Arbeitsbedingungen und faire Arbeitspraktiken werden vorausgesetzt.

3.3 Wirtschaftlichkeit und Lebenszyklusbetrachtung

Neben Anschaffungskosten werden bei Beschaffungsentscheidungen auch Lebenszykluskosten berücksichtigt, einschließlich Energieverbrauch, Wartung, Nutzungsdauer und der späteren Entsorgung.

1. Purpose

This policy establishes the principles of sustainable procurement at ARCA-Regler GmbH. It supports the responsible selection of products, services, and suppliers, taking into account our quality standards as well as environmental, social, and economic considerations. The policy also supports environmental management systems in accordance with ISO 14001 as well as recognized sustainability assessments.

2. Scope of Application

This policy applies to all employees and departments that make procurement decisions or select/qualify suppliers. It applies to all purchased goods, (external) services, and capital goods.

3. Principles of Sustainable Procurement

3.1 Environmental Responsibility

When making procurement decisions, environmentally friendly products and services are given preference—where quality permits. These include, in particular, energy-efficient, durable, repairable, and recyclable products, as well as solutions that consume few resources.

3.2 Social Responsibility

The company expects its suppliers to comply with internationally recognized human rights and labor standards. Child labor, forced labor, and discrimination will not be tolerated. Safe working conditions and fair labor practices are required.

3.3 Cost-Effectiveness and Life-Cycle Assessment

In addition to acquisition costs, life-cycle costs—including energy consumption, maintenance, service life, and eventual disposal—are also taken into account in procurement decisions.

4. Anforderungen an Lieferanten

Lieferanten werden dazu aufgefordert, ökologische, soziale und ethische Standards einzuhalten. Bei Bedarf kann das Unternehmen entsprechende Nachweise oder Selbstauskünfte verlangen. Lieferanten sollten insbesondere:

- geltende Umweltgesetze einhalten
- Ressourcen effizient nutzen
- faire Arbeitsbedingungen gewährleisten
- Transparenz in der Lieferkette fördern
- kontinuierliche Verbesserungen im Nachhaltigkeitsbereich anstreben

5. Integration in den Beschaffungsprozess

Nachhaltigkeitsaspekte werden soweit möglich in Beschaffungsentscheidungen berücksichtigt. Dies kann z. B. durch Umweltkriterien, Energieeffizienz, Recyclinganteile, reduzierte Verpackung oder regionale Beschaffung erfolgen.

6. Verantwortlichkeiten

Geschäftsführung:

- Festlegung der strategischen Nachhaltigkeitsziele und Unterstützung der Umsetzung.

Einkauf / Beschaffungsverantwortliche:

- Integration der Nachhaltigkeitskriterien in Beschaffungsprozesse und Lieferantenbewertung.

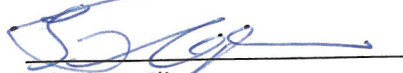
Mitarbeitende:

- Berücksichtigung nachhaltiger Alternativen bei der Bedarfsmeldung und Nutzung von Ressourcen.

7. Inkrafttreten

Diese Richtlinie tritt am 01.06.2026 in Kraft und wird regelmäßig überprüft und bei Bedarf aktualisiert.

47918 Tönisvorst, 28.04.2026



Johannes Fliegen
(Geschäftsleitung)

4. Requirements for Suppliers

Suppliers are required to comply with environmental, social, and ethical standards. If necessary, the company may request relevant documentation or self-declarations.

In particular, suppliers should:

- comply with applicable environmental laws
- use resources efficiently
- ensure fair working conditions
- promote transparency in the supply chain
- strive for continuous improvement in the area of sustainability

5. Integration into the Procurement Process

Sustainability considerations are taken into account in procurement decisions to the greatest extent possible. This can be achieved, for example, through environmental criteria, energy efficiency, recycling rates, reduced packaging, or regional sourcing.

6. Responsibilities

Management:

- Setting strategic sustainability goals and supporting their implementation.

Purchasing/Procurement Managers:

- Integrating sustainability criteria into procurement processes and supplier evaluations.

Employees:

- Considering sustainable alternatives when requesting supplies and using resources.

7. Effective Date

This policy takes effect on June 1, 2026, and will be reviewed regularly and updated as needed.